

Договор об оказании платных услуг в сфере образования

Республика Беларусь, г. Минск

Общество с ограниченной ответственностью «Эим Школа бизнес-английского и коммуникации» в лице директора Мельниковой Анастасии Анатольевны, действующей на основании Устава, именуемой в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», публикует настоящую публичную оферту с целью заключения публичного договора оказания услуг в сфере образования с каждым физическим и юридическим лицом (далее - Заказчик), обратившимся к Исполнителю для получения таких услуг.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется обучать английскому языку Заказчика, а Заказчик обязуется выбрать, принять и оплатить услугу в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором. Информация о полном перечне услуг и стоимости их оказания доступна по адресу: <https://aimschool.by/>

1.2. Процесс обучения Расписание и конкретное время проведение занятий, в рамках процесса обучения, утверждаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ самостоятельно и доводятся до ЗАКАЗЧИКА.

2. ОПЛАТА УСЛУГ. СДАЧА-ПРИЕМКА

2.1. Стоимость обучения определяется на основании прейскуранта цен, утверждаемого Исполнителем в одностороннем порядке и действующим на момент присоединения Заказчика к договору, в порядке, предусмотренном п.2.4 договора.

2.2. ЗАКАЗЧИК производит предоплату услуг до начала учебного месяца. Отсчет учебного месяца начинается с даты старта программы.

2.3. Стоимость услуг, предоставленная по адресу www.aimschool.by не включает стоимость учебных материалов.

2.4. Первый платеж программы, для которой необходимы дополнительные учебные материалы, составляет ежемесячная стоимость данной программы плюс 25%.

2.5. ЗАКАЗЧИК перечисляет стоимость услуг путем безналичного перечисления соответствующей суммы денежных средств в белорусских рублях на текущий (расчетный) счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в договоре, с указанием в назначении платежного поручения своей фамилии и оплачиваемой программы.

2.5. Фактом, подтверждающим принятие (акцепт) Заказчиком условий настоящей публичной оферты, является оплата Заказчиком заказанных им Услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором. С момента получения Исполнителем оплаты публичный договор считается заключенным в простой письменной форме (п. 3 ст. 404 и п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 Исполнитель вправе:

3.1.1. оказывать услуги самостоятельно или поручать исполнение третьим лицам без ущерба качеству оказываемых услуг;

3.1.2. в одностороннем порядке устанавливать и изменять формы, методы и способы осуществления образовательного процесса, утверждать расписание занятий, с уведомлением об изменениях ЗАКАЗЧИКА;

3.1.3. отказаться от исполнения настоящего договора, оказания услуг и отчислить ЗАКАЗЧИКА в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ сроков оплаты услуг, без возмещения ЗАКАЗЧИКУ стоимости оплаченных услуг и компенсации убытков, вызванных отказом от договора;

3.1.4. отложить начало учебных занятий при реализации образовательной программы по своему усмотрению не более чем на 3 (три) месяца с момента заключения настоящего договора либо изменить расписание;

3.1.5. отказаться от исполнения настоящего договора, оказания услуг и отчислить ЗАКАЗЧИКА в случае несоблюдения ЗАКАЗЧИКОМ Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий и требований локальных нормативных актов ИСПОЛНИТЕЛЯ;

3.1.6. приостановить выдачу документов об обучении до полной оплаты стоимости;

3.1.7. принимать от ЗАКАЗЧИКА плату за образовательные услуги.

3.1.8. приостановить занятия с носителем языка до тех пор, пока не будет собрана оплата как минимум от четырех студентов в группе.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса. ИСПОЛНИТЕЛЬ также отвечает за качество аудио и видеосигналов, передаваемых техническими устройствами, используемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ для организации и проведения образовательного процесса в дистанционном порядке (онлайн). При этом, за качество аудио и видео сигналов, воспроизводимых техническими устройствами, используемыми ЗАКАЗЧИКОМ для обучения в дистанционном порядке (онлайн), ИСПОЛНИТЕЛЬ не отвечает, связанные с этим неблагоприятные риски ЗАКАЗЧИК принимает на себя и с этим согласен.

3.2.2. ознакомить ЗАКАЗЧИКА с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, расписанием занятий и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;

3.2.3. выдать ЗАКАЗЧИКУ, освоившему содержание образовательной программы обучающихся курсов, документ об обучении в соответствии с частью 9 статьи 99 Кодекса об образовании Республики Беларусь не позднее 30 (тридцати) дней с момента окончания курсов;

3.2.4. по требованию ЗАКАЗЧИКА предоставлять копию документов, касающихся обучения слушателя Заказчика;

3.2.5. сохранять конфиденциальность информации, предоставленной ЗАКАЗЧИКОМ, за исключением случаев, когда предоставление доступа к такой информации является обязательным в силу требований законодательства Республики Беларусь. 3.2.6. принимать от ЗАКАЗЧИКА плату за образовательные услуги

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. получать платные услуги в сфере образования в соответствии разделом 1 настоящего договора;

3.3.2. получать информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

3.4. Заказчик обязуется:

3.4.1. не предлагать трудоустройство сотрудникам ИСПОЛНИТЕЛЯ в период оказания услуг и в течение 1 (одного) календарного года после окончания действия договора. За нарушение настоящего пункта договора ЗАКАЗЧИК выплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ штраф за каждый установленный факт нарушения, в размере суммы эквивалентной 5000 (Пять тысяч) евро;

3.4.2. своевременно оплатить услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с условиями настоящего договора;

3.4.3. соблюдать законодательство об авторских правах при использовании информации, полученной по настоящему договору;

3.4.4. сохранять конфиденциальность информации, полученной от ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также информации, полученной в процессе оказания услуг либо в связи с оказанием таких услуг.

3.4.5. не пропускать занятия. Возможна отработка пропущенного материала с другой группой при наличии свободных мест. В противном случае стоимость обучения не пересчитывается.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и настоящим договором.

4.2. Если ЗАКАЗЧИК не направит ИСПОЛНИТЕЛЮ своих претензий в период обучения в течение 7 (семи) рабочих дней с момента возникновения таковых, данные претензии не подлежат удовлетворению, и ЗАКАЗЧИК не вправе ссылаться на данные претензии как на доказательство ненадлежащего оказания услуг.

4.3. Услуги считаются оказанными надлежащим образом, если ЗАКАЗЧИК не направит ИСПОЛНИТЕЛЮ свои претензии в течение 7 (семи) рабочих дней после окончания оказания услуги (под окончанием оказания услуги понимается дата проведения последнего занятия в группе согласно расписанию занятий, утвержденному ИСПОЛНИТЕЛЕМ).

4.4. В случае невозможности исполнения обязательств по договору, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг ЗАКАЗЧИКУ, указавшему неверные идентификационные данные.

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет исключительные права на запись, воспроизведение, копирование, публикацию и распространение материалов всех тренингов, организованных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

5.3. ЗАКАЗЧИКУ запрещается осуществлять аудио и видеозапись, воспроизведение, копирование, публикацию и распространение материалов всех тренингов без разрешения ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.4. За нарушения условия о конфиденциальности договора, ЗАКАЗЧИК несет ответственность перед ИСПОЛНИТЕЛЕМ в виде уплаты штрафа в размере 20 (двадцати) базовых величин, за каждый допущенный факт нарушения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Официальная переписка (уведомления, предложения, претензии, требования и т.п. за исключением приглашения на занятия, которое может быть сообщено путем телефонного звонка, смс или посредством мессенджера) в рамках договора должна оформляться в письменном виде и передаваться противоположной стороне в виде почтового отправления, либо нарочным, либо по электронной почте с последующей досылкой оригиналов. В случае передачи по электронной почте, датой получения считается дата получения электронного письма, содержащего сообщение или вложение в виде прикрепленного документа.

6.2. Начало учебных занятий при реализации образовательной программы, предусмотренной п.1.1. настоящего договора, определяется сроками комплектования учебных групп, при этом начинается не позднее чем через 3 (три) месяца после даты заключения настоящего договора. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от договора и требовать возврата, уплаченной по данному договору 100% предоплаты или первоначального взноса, только в случае формирования группы данного уровня более 3 (трех) месяцев с момента заключения договора. Для этого ЗАКАЗЧИК направляет письменное заявление в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ в свободной форме с указанием реквизитов настоящего договора, суммы, подлежащей возврату и банковских реквизитов для перечисления с приложением к заявлению платежного поручения об оплате услуг с проставленным на нем оригинальным штампом банка о проведении платежа.

6.3. Условия настоящего публичного договора утверждены ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем порядке. Настоящий договор считается заключенным с момента присоединения ЗАКАЗЧИКА к его условиям, путем совершения действий, указанных в п.2.4 договора. Несовершение ЗАКАЗЧИКОМ действий указанных в п.2.4. договора, несогласие с отдельными условиями договора или договором в целом, считается отказом от заключения договора и не влечет обязательств ИСПОЛНИТЕЛЯ по оказанию предусмотренных договором услуг и ответственности ИСПОЛНИТЕЛЯ за неоказание услуг предусмотренных настоящим договором.

6.4. Вносимые изменения (дополнения) оформляются дополнительными соглашениями.

6.5. Все споры и разногласия по настоящему договору стороны решают путем переговоров, а при не достижении согласия – в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в суде по месту нахождения Исполнителя.

6.6. До обращения в суд обязательным является направление письменной претензии заказным письмом с уведомлением о вручении, срок рассмотрения которой (предоставления исполнения просрочившей стороной) составляет 7 (семь) рабочих дней.

6.7. Несоблюдение письменной формы или порядка предъявления, влечет недействительность претензии и лишает сторону права ссылаться на такую претензию в суде, в качестве соблюдения досудебного порядка урегулирования спора. Оставление претензии без ответа или возврат без вручения, не препятствуют обращению в суд заинтересованной стороны.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

<p>ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «Школа бизнес-английского и коммуникаций» Юридический и почтовый адрес: 220100, г.Минск, ул. Сурганова, 57/Б, оф. 187 Банковские реквизиты: Р/с № ВУ08 SOMA 3012 028183010 1 000 933 в ЗАО «Идея Банк», БИК SOMABY22 Номер в ЕГР/плательщика стр. взносов: УНП 193383816 ОКПО 503859625000 Контактные данные: Тел.: +375(29)359-99-53 (GSM) Email: aimforbusiness@gmail.com</p> <p>УТВЕРЖДАЮ От имени ИСПОЛНИТЕЛЯ Директор</p> <p>_____/А.А. Мельникова/ МП.</p>	<p>ЗАКАЗЧИК: Любое физическое лицо в соответствии с законодательством Республики Беларусь.</p> <p>_____/_____/</p>
--	--